

フェニックスプラザ ホール【年間予約】使用申込書 (申込日 令和 年 月 日)

使用施設	□2階フェニックスホール()					
当書類は年間ご予約用のお申込書です。下部へ日時をご記入ください。						
申込者 (明細請求宛名)	住所	〒				
	※請求書の送付先が上記住所とは異なる場合は備考欄にご記入ください。					
	会社名	(印)				
	担当責任者	所属・役職				
		フリガナ 氏名	(印)			
	TEL		緊急連絡先			
	FAX		E-mail			
ご請求郵送先 (申込者と異なる場合)	住所	〒				
		TEL:	Mail:			
	会社名					
	氏名					
看板表記名	□正面玄関デジタルサイネージ □1階階段前 □2F ホール受付()					
使用目的	□セミナー・講演会 □会議 □株主総会 □説明会 □展示会 □販売会 □記者発表会 □パーティー □その他()					
ご利用人数	名	施 工	無・有 (必要書類提出)			
レイアウト	□ スクール型 □ シアター型 □ その他()					
使用設備	□マイク 本 □スクリーン □液晶プロジェクター □その他 ※2階フェニックスホール備品一覧表よりお選びください。					
飲 食	お飲物のご注文 (有 / 無) お食事のご注文 (有 / 無)					
使用規則	□ 使用規則に同意する ※最新の「使用規則」(HP 掲載中)をご確認の上、チェックをお願いいたします。 チェックがない場合、ご予約できませんのでご了承ください。					
ご利用日時	※準備・片付けの時間も含めて日毎ご記入ください。 搬入搬出 有 / 無 (必要書類提出) ※当社をお知りになった経緯をご教示ください。(以下チェックボタン) □ 検索エンジン □ 外部サイト □ 友人・知人のご紹介					

○ご予約・変更・キャンセルの受付 平日 9:00~17:00

○キャンセル キャンセル料:使用日の 180日前~91日前 会場費の25% / 90日前~31日前 会場費の半額 / 30日前~当日 会場費全額

申 込 受付日		予約金請求書	予約金 受領日	請求書発行日
	No.			No.